

**ZASADY REKRUTACJI DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO BYDGOSZCZ
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Podstawa prawna

Zasady przyjęć do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz, zostały opracowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025r. poz.1043 ze zm.);
- rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r., poz.464);
- uchwały Rady Miasta Bydgoszczy nr XLI/855/17 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz, przyznania każdemu kryterium liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

Informacje ogólne

W roku szkolnym 2026/2027 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci urodzone w roku 2019. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat w przypadku, kiedy korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 ustawy Prawo oświatowe oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

Uwaga !!!

Na wniosek rodziców dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka może odroczyć rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku roku szkolnego o jeden rok szkolny. Wniosek w tej sprawie wraz z opinią , z której wynika potrzeba odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym, wydaną przez właściwą poradnię psychologiczno- pedagogiczną, składa się w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, **nie później niż do dnia 31 sierpnia.**

**Rekrutacja do klas I szkół podstawowych będzie prowadzona
z wykorzystaniem systemu elektronicznego - strona do logowania:**

<https://naborsp-kandydat.vulcan.net.pl/bydgoszcz>

- 1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się do klasy pierwszej z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców.**
- 2. Jeżeli adres zamieszkania dziecka jest zgodny z adresem zameldowania rodzice logują się do systemu, *wypełniają zgłoszenie*, a następnie podpisane dostarczają do szkoły obwodowej (system automatycznie wskazuje obwód zgodny z miejscem zamieszkania).**
- 3. Jeżeli dziecko mieszka w obwodzie szkoły, ale miejsce zameldowania jest inne, wówczas rodzice, jeszcze przed wypełnieniem i złożeniem zgłoszenia/wniosku w systemie naborowym, udają się do szkoły obwodowej właściwej dla miejsca zamieszkania, w celu złożenia oświadczenia o aktualnym miejscu zamieszkania.**
- 4. Złożenie zgłoszenia w szkole obwodowej jest równoznaczne z przyjęciem do niej dziecka.**
- 5. Rodzice dzieci, którym organ wykonawczy gminy na rok szkolny 2025/2026 wskazał, jako miejsce realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której dziecko mieszka, składają wniosek o kontynuację edukacji w klasie I tej szkoły. Jednocześnie dziecko przyjmowane jest do klasy I tej szkoły bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.**
- 6. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być przyjęci do klasy pierwszej na wniosek rodziców, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami; pierwszeństwo przyjęcia mają uczniowie mieszkający w obwodzie szkoły.**
- 7. We wniosku rodzice mogą wybrać maksymalnie 2 szkoły z określeniem kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej.**
- 8. Po zalogowaniu się na stronie [bydgoszcz.podstawowe.vnabor.pl](https://naborsp-kandydat.vulcan.net.pl/bydgoszcz) (<https://naborsp-kandydat.vulcan.net.pl/bydgoszcz>) rodzice wypełniają wniosek, a następnie jego wydruk podpisują i dostarczają do szkoły podstawowej znajdującej się na pierwszym miejscu na liście preferencji. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacji.**

Istnieje możliwość elektronicznego składania wniosku oraz potwierdzania woli w prowadzonym procesie rekrutacji. Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany bądź e-dowód mogą złożyć wniosek bez potrzeby osobistego stawiennictwa w wybranej placówce. Wniosek składany w formie elektronicznej (w zależności od sytuacji rodzinnej) wymaga elektronicznego potwierdzenia wniosku przez obojga rodziców.

9. W przypadku niedostania się dziecka do żadnej z wybranych szkół, system automatycznie zakwalifikuje dziecko do szkoły obwodowej.
10. Jeżeli miejsce zameldowania jest inne niż zamieszkania, a rodzice są zainteresowani aby dziecko w sytuacji nieprzyjęcia do żadnej ze wskazanych w preferencjach szkół poza obwodowych zostało przyjęte do szkoły zgodnej z miejscem zamieszkania, powinni przed wypełnieniem i złożeniem wniosku:
- a) udać się do tej szkoły w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania,
 - b) po zmianie obwodu przez szkołę, należy ponownie zalogować się do systemu wypełnić, wydrukować i podpisać wniosek,
 - c) złożyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru (I preferencja).
11. Dziecko, które nie dostało się do żadnej z wybranych szkół pozaobwodowych może ubiegać się ponownie o przyjęcie do innej wybranej szkoły poza obwodem dopiero w naborze uzupełniającym, jeżeli szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami.
12. Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie do szkół ogólnodostępnych, ogólnodostępnych z oddziałami integracyjnymi, specjalnych. W wyborze właściwego miejsca nauki pomagają publiczne poradnie psychologiczno - pedagogiczne wydając orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wraz z diagnozą oraz informacją o zalecanym typie placówki.

Warunkiem przyjęcia dziecka **do klasy integracyjnej** (w części dla dzieci z orzeczeniem) jest posiadanie przez dziecko orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.

Rodzice/opiekunowie, ubiegający się o przyjęcie dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego na wolne miejsce w tej części oddziału integracyjnego, składają potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w każdej szkole, w której ujęto na liście preferencji oddział integracyjny.

W sytuacji jeżeli wniosek zatwierdzany jest podpisem elektronicznym np. profilem zaufanym należy pamiętać o dołączeniu do wniosku skanu/zdjęcia orzeczenia.

Jeżeli dziecko nie posiada orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na kolejny etap edukacyjny, do wniosku załącza się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego aktualne na dzień składania wniosku.

Rodzice/ opiekunowie dziecka zobowiązani są dostarczyć niezwłocznie do placówki szkolnej do której dziecko zostało przyjęte uwierzytelnioną kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną na kolejny etap edukacyjny, **najpóźniej do dnia 28 sierpnia br.**

Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność ubiegający się o przyjęcie do oddziału integracyjnego w szkole spoza obwodu nie podlegają kryteriom rekrutacji. **Decyzję o przyjęciu dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziału integracyjnego (w części dla dzieci z orzeczeniem) podejmuje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.**

Nabór dzieci do części ogólnej oddziału integracyjnego w szkole prowadzi Komisja Rekrutacyjna wg ogólnie obowiązujących zasad rekrutacji.

13. Warunkiem przyjęcia **do klasy sportowej** jest uzyskanie pozytywnego wyniku testu sprawności fizycznej, pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły lub oddziału oraz bardzo dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim o zdolności do uprawiania danego sportu. Szczegółowe informacje dotyczące zasad rekrutacji do klas I sportowych zostały opublikowane w oddzielnym komunikacie.
14. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
15. Listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, jak również dzieci przyjętych i nieprzyjętych, będą udostępnione w terminie wyznaczonym w harmonogramie w danej placówce. Informacja o **zakwalifikowaniu** lub **przyjęciu** dziecka do szkoły podstawowej zostanie wysłana na adres mailowy podany we wniosku.
16. W postępowaniu rekrutacyjnym stosowane są kryteria, którym nadano wartość punktową.
17. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, pierwszeństwo w przyjęciu do oddziału ogólnodostępnego w szkole podstawowej przysługuje kandydatowi, którego rodzice pracują, a w przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.
18. Dokumenty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

Dokumenty potwierdzające spełnianie tzw. kryteriów ustawowych (pkt 8-14 poniższej tabeli) składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

**KRYTERIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH
PRZEZ MIASTO BYDGOSZCZ**

Lp.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Dziecko, które mieszka w Bydgoszczy	60	Pisemne oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)
2.	Dziecko zamieszkałe na terenie osiedla, na którym znajduje się wybrana szkoła podstawowa	10	-----
3.	Dziecko, które uczęszcza do oddziału przedszkolnego w wybranej szkole podstawowej	20	-----
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do wybranej szkoły podstawowej (zespołu szkół)	20	Pisemne oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)
5.	Dziecko, którego miejsce pracy jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się na terenie obwodu wybranej szkoły podstawowej (lub osiedla, na którym znajduje się szkoła)	5	Zaświadczenie z miejsca pracy (z miesiąca poprzedzającego datę złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły)
6.	Dziecko, które uczęszcza do przedszkola położonego na terenie osiedla, na którym mieści się wskazana szkoła podstawowa	5	Pisemne oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)
7.	Dziecko, którego dziadkowie mieszkają na terenie obwodu szkoły	2	Pisemne oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)
8.	Wielodzietność rodziny kandydata	2	Pisemne oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
9.	Niepełnosprawność kandydata	2	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
10.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	2	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.)
11.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	2	
12.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	2	
13.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	2	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
14.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	2	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.)

Kryteria od 1-7 – kryteria określone przez organ prowadzący tzw. **kryteria samorządowe**.

Kryteria od 8 – 14 – kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043ze zm.) tzw. **kryteria ustawowe**.

- Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
- Spełnienie danego kryterium należy potwierdzić, dołączając do wniosku określony dokument.
- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
- **Wielodzietność** rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy - Prawo oświatowe).
- **Samotne wychowywanie dziecka** oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy - Prawo oświatowe).
- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta o potwierdzenie tych okoliczności. (art.150 pkt. 7 ustawy - Prawo oświatowe).

DYREKTOR WYDZIAŁU

Magdalena Buschmann