

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLI  
I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH  
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY  
2025/2026**

Data		Etap rekrutacji oraz czynność rodzica*
od	do	
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>		
<b>3 luty godz. 8.00</b>	<b>25 luty godz. 16.00</b>	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
<b>Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>		
<b>5 marca godz. 12.00</b>		Udostępnienie w systemie rekrutacyjnym oferty przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
<b>10 marca godz. 8.00</b>	<b>31 marca godz. 23.59</b>	<b>Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie</b> <b>Uwaga !!!</b> Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość podpisania wniosku za pomocą podpisu elektronicznego.  Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.
<b>10 marca godz. 8.00</b>	<b>1 kwietnia godz. 16.00</b>	<b>Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.</b> <b>UWAGA</b> 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji.
<b>10 kwietnia godz. 12.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>10 kwietnia godz. 12.00</b>	<b>15 kwietnia godz. 16.00</b>	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu /oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. <b>Uwaga!!!</b> Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość potwierdzenia woli za pomocą podpisu elektronicznego. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.
<b>17 kwietnia godz. 12.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych</b>

<b>Procedura odwoławcza</b>	
<b>od 17 kwietnia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.</li> <li>2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie.</li> <li>3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</li> </ol>
<b>Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>	
<b>30 maja godz. 12.00</b>	Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.
<b>2 czerwca godz. 8.00</b>	<b>9 czerwca godz. 23.59</b>
<b>Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie</b> <b>Uwaga !!!</b> Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość podpisania wniosku za pomocą podpisu elektronicznego.  Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.	
<b>2 czerwca godz. 8.00</b>	<b>10 czerwca godz. 16.00</b>
<b>Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.</b> <u><b>UWAGA</b></u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne.</li> <li>2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji.</li> </ol>	
<b>12 czerwca godz. 12.00</b>	<b>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>12 czerwca godz. 12.00</b>	<b>18 czerwca godz. 16.00</b>
Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane. <b>Uwaga!!!</b> Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość potwierdzenia woli za pomocą podpisu elektronicznego. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.	
<b>23 czerwca godz. 12.00</b>	<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.</b>

<b>Procedura odwoławcza</b>	
<b>od 23 czerwca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.</li> <li>2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie.</li> <li>3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</li> </ol>
<b>16 lipca</b>	Opublikowanie w systemie wykazu wolnych miejsc

- \* **rodzica** - należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem
- \*\* Wniosek składany w formie elektronicznej (w zależności od sytuacji rodzinnej) wymaga elektronicznego potwierdzenia wniosku przez obojga rodziców.

**DYREKTOR WYDZIAŁU**  
  
 Magdalena Buschmann

