

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2022-05-04 Do: 2022-12-31

Tytuł zadania publicznego	Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u Źródeł"		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Fundacja Muzyka u Źródeł		
Data zawarcia umowy	2022-08-22	Numer umowy, o ile został nadany	BKB-I.524.3.10.2022

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Cele postawione sobie przez organizatorów zostały zrealizowane zgodnie z założeniami korekty zakresu rzeczowego i finansowego zadania.

Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u Źródeł" odbył się w Muzeum Wodociągów w Bydgoszczy w dniach 28 października - 5 listopada 2022. W festiwalowych koncertach wystąpili znakomici artyści, których obecność na festiwalu wynikała z korekty zakresu rzeczowego zadania. Koncerty poprowadzili Jerzy Snakowski oraz red. Marek Jankowiak.

Rezultaty ilościowe:

- realizacja w ramach festiwalu 6 koncertów
- udział 1.500 osób publiczności

Rezultaty jakościowe:

- rozwój zainteresowań muzyką kameralną
- dostarczenie odbiorcom wyjątkowych, niezapomnianych wrażeń artystycznych
- adaptacja obiektów przemysłowych na działalność kulturalną, rozszerzenie przestrzeni kulturalnej miasta
- kulturalna aktywizacja mieszkańców Bydgoszczy i regionu z różnych grup wiekowych i środowisk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem ludzi młodych
- koncerty przyczynią się do ogólnego podniesienia poziomu kultury muzycznej w mieście oraz stanowić będą kolejną ofertę ciekawego spędzenia czasu
- promocja Bydgoszczy jako znaczącego ośrodka kulturalnego.

W celu stworzenia trwałych rezultatów przedsięwzięcia organizatorzy przewidują kolejne edycje.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
Promowanie muzyki kameralnej	Realizacja 6 koncertów	zdjęcia z koncertów, publikacje prasowe, plakat, wydrukowany zwiastun festiwalu
Wzrost zainteresowania muzyką kameralną wśród bydgoszczan.	udział 1.500 osób publiczności	zestawienie sprzedanych biletów i zaproszeń, zdjęcia z festiwalu
Utrzymywanie wysokiego poziomu artystycznego oraz dbanie o rozwój formuły festiwalu.	Udział 32 artystów, zorganizowanie 6 koncertów, dobór odpowiedniego repertuaru pozwalającego na przedstawienie szerokiego spektrum muzyki kameralnej	podpisane umowy z artystami, zdjęcia z koncertów, wydrukowany program festiwalu, wpisy do książki pamiątkowej
Dostarczenie odbiorcom wyjątkowych, niezapomnianych wrażeń artystycznych	Dostarczenie odbiorcom wyjątkowych, niezapomnianych wrażeń artystycznych	wpisy do książki pamiątkowej
Adaptacja obiektów przemysłowych na działalność kulturalną, rozszerzenie przestrzeni kulturalnej miasta	Realizacja koncertów w hali pomp wodociągowych	materiały prasowe, wydawnictwa festiwalowe, zdjęcia z koncertów
Kulturalna aktywizacja mieszkańców Bydgoszczy i regionu z różnych grup wiekowych i środowisk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem ludzi młodych, stanowiących przyszłą elitę	Prowadzenie działań promocyjnych w różnych miejscach przestrzeni miasta (w urzędach, obiektach kultury, szkołach, uczelniach, hotelach) oraz w mediach, portalach społecznościowych; Występ doświadczonego konferansjera, poprzedzający każdy z koncertów w atrakcyjny sposób przybliży odbiorcom sylwetkę kompozytora, artystów, a także epokę oraz okoliczności powstania dzieła.	zdjęcia z koncertów

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. ROZPOCZĘCIE REALIZACJI ZADANIA - Działania organizacyjne

Zrealizowano w terminie: 2022-05-04 - 2022-12-31

Opis: 1) tworzenie ramowego programu festiwalu oraz ostateczne jego sformułowanie
2) pozyskanie funduszy - aplikowanie o dotacje celowe z budżetu jednostek samorządu terytorialnego, pozyskanie sponsorów spoza sektora finansów publicznych
3) podpisanie umów z wykonawcami (muzycy, konferansjer) oraz obsługą techniczną (oświetleniowcem, akustykiem, fotografem, stroicielem, obsługą sali)
4) Finalizacja umów z donatorami oraz przekazanie środków na realizację zadania
5) Patronat honorowy - organizatorzy podjęli starania o objęcie przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego Piotra Całbeckiego oraz Prezydenta Bydgoszczy Rafała Bruskiego honorowego patronatu nad festiwalem.
6) zgłoszenie koncertów do ZAiKS-u
7) rezerwacja pokoi hotelowych dla artystów i gości festiwalu
8) catering
9) prace związane z adaptacją hali wodociągowej na potrzeby festiwalu - montaż: sceny, fortepianu, oświetlenia, widowni, nagłośnienia; organizacja recepcji festiwalowej;
10) dystrybucja biletów i zaproszeń;
11) zapewnienie transportu dla artystów;
12) podsumowanie festiwalu, archiwizowanie plików, zdjęć, materiałów promocyjnych, materiałów prasowych etc.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie dotyczy

2. Działania promocyjne

Zrealizowano w terminie: 2022-05-04 - 2022-11-05

Opis: Patronat medialny:

Gazeta Wyborcza,

Radio PiK,

Telewizja Polska Oddział w Bydgoszczy, Metropolia Bydgoska,

Działania z zakresu PR w mediach lokalnych i ogólnopolskich:

- przygotowanie materiałów prasowych dla dziennikarzy - press kit,
- spot radiowy - Polskie Radio PiK,
- spot video (telewizja, Internet, strona internetowa festiwalu),
- serwis fotograficzny,
- wywiady (m.in. dla radiowej Trójki, Jedyńki oraz Programu Drugiego PR i Radia PiK oraz TVP Bydgoszcz) a ponadto

- strona internetowa festiwalu www.muzykauzrodel.com,
- prowadzenie działań promocyjnych w Internecie, portale informacyjne, muzyczne, społecznościowe, www.youtube.com,

Outdoor / wydawnictwa festiwalowe:

- 1) Plakaty - zawieszane na słupach reklamowych oraz innych nośnikach - 100 szt.
- 2) kampania wielkoformatowa citylight
- 3) Foldery / zwiastuny - dystrybuowane w miejscach użyteczności publicznej (urzędy, w siedzibach partnerów i sponsorów) - 1.200 szt
- 4) Baner zewnętrzny na ulicy Gdańskiej przed Muzeum Wodociągów - 1 szt.
- 5) Zaproszenia - przekazane gościom, przedstawicielom sponsorów, samorządu lokalnego - 750 szt.
- 6) bilety - 750 szt.
- 7) Stand w sali koncertowej z nazwą festiwalu - 1 szt.
- 8) Stand w sali koncertowej z logotypami sponsorów - 1 szt.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie dotyczy

3. Realizacja festiwalowych koncertów

Zrealizowano w terminie: 2022-10-28 - 2022-11-05

Opis: I. KONCERT - 28.10.2022 VOŁOSI:

Krzysztof Lasoń – skrzypce Zbigniew Michałek – skrzypce Jan Kaczmarzyk – altówka Stanisław Lasoń – wiolonczela Robert Waszut – kontrabas

II. KONCERT - 29.10.2022 Herdzin Classic Trio Krzysztof Herdzin - fortepian Daniel Rybicki - flet

Janusz Witkowski - fagot

W programie koncertu utwory G. Donizettiego, Piazzolli, Ch. Corea oraz K. Herdzina

III. KONCERT - 30.10.2022

Musicale Vol. 2

Maja Gadzińska - wokal

Marta Burdynowicz - wokal

Maciej Pawlak - wokal

Jarosław Oberbek - wokal

Druga odsłona koncertu z najpiękniejszą muzyką musicalową w specjalnie przygotowanych aranżacjach. Marek

Lipski - fortepian,

Andrzej Olewiński - gitara

Andrzej Solarski - gitara basowa Wojciech Bylica - perkusja Barock Quartet

IV. KONCERT - 31.10.2022 Wojciech Myrczek & Jazz Trio Wojciech Myrczek - wokal Bogusław Kaczmar -

fortepian Michał Kapczuk - fortepian Szymon Madej - perkusja

W programie utwory z najnowszej płyty „celebrating the journey”.

V. KONCERT - 4.11.2022

CUP OF TIME plays Namysłowski

Kwartet Cup of time w składzie:

Ryszard Borowski - flet

Krzysztof Lenczowski - wiolonczela

Rafał Grząka - akordeon

Agnieszka Cypryk - skrzypce

Koncert z materiałem z płyty „Cup of time plays Namysłowski”

VI. KONCERT - 5.11.2022.

Kwartet Camerata

Włodzimierz Promiński – I skrzypce Andrzej Kordykiewicz – II skrzypce Piotr Reichert – altówka

Rafał Kwiatkowski - wiolonczela

KWARTET CAMERATA, to jeden z najwybitniejszych polskich zespołów kameralnych, który w czasie swojej

wieloletniej działalności, od chwili powstania w kwietniu 1984 roku, zdobył uznanie międzynarodowej

publiczności i krytyków.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie dotyczy

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2022			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	ROZPOCZĘCIE REALIZACJI ZADANIA - Działania organizacyjne	59 443,80	59 409,17
I.1.1	koszty obsługi technicznej (technika sceny, oświetlenie, akustyk, obsługa sali koncertowej)	21 000,00	21 000,00
I.1.2	noclegi dla gości festiwalu	7 460,00	7 460,00
I.1.3	wykonanie dokumentacji fotograficznej ze wszystkich koncertów	1 476,00	1 476,00
I.1.4	ZAiKS	2 207,80	2 207,81
I.1.5	Ubezpieczenie festiwalowych koncertów	0,00	0,00
I.1.6	transport artystów	3 500,00	3 510,36
I.1.7	usługa cateringowa dla artystów podczas koncertów	1 500,00	1 455,00
I.1.8	praca wolontariuszy (obsługa sali, działania promocyjne, dystrybucja ulotek) - WKŁAD OSOBOWY	2 550,00	2 550,00
I.1.9	Wynajęcie sali koncertowej (Muzeum Wodociągów) na próby i koncerty - WKŁAD RZECZOWY	4 000,00	4 000,00
I.1.10	honorarium tłumacza tekstów do publikacji festiwalowych, strony internetowej	750,00	750,00
I.1.11	honorarium koordynatora projektu	15 000,00	15 000,00
I.2.	Działania promocyjne	12 409,88	12 410,11
I.2.1	przygotowanie projektów materiałów promocyjnych	2 500,00	2 500,00
I.2.2	druk materiałów promocyjnych: plakaty, ulotki, zaproszenia, banery, stand na scenę, program dystrybuowany przed koncertami	3 356,64	3 356,67
I.2.3	ekspozycja plakatów na słupach oraz kampania wielkoformatowa "citylight" na przystankach komunikacji miejskiej	2 509,00	2 509,20
I.2.4	promocja radiowa (spoty) i internetowa (strona internetowa festiwalu, promocja na portalach społecznościowych)	4 044,24	4 044,24
I.3.	Realizacja festiwalowych koncertów	94 344,00	94 344,00

I.3.1	I. KONCERT - honoraria artystów	12 768,00	12 768,00
I.3.2	II. KONCERT - honoraria artystów	5 860,00	5 860,00
I.3.3	III. KONCERT - honoraria artystów	41 116,00	41 116,00
I.3.4	IV. KONCERT - honoraria artystów	11 000,00	11 000,00
I.3.5	V. KONCERT - honoraria artystów	7 000,00	7 000,00
I.3.6	VI. KONCERT - honoraria artystów	10 000,00	10 000,00
I.3.7	Honorarium konferansjera	6 600,00	6 600,00
Suma kosztów realizacji zadania		166 197,68	166 163,28
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	materiały biurowe	800,00	869,50
II.2.	obsługa księgową	1 000,00	1 291,50
Suma kosztów administracyjnych		1 800,00	2 161,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		167 997,68	168 324,28

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			70 000,00 zł
	1.1	Kwota dotacji	70 000,00 zł	70 000,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		91 447,68 zł	91 774,28 zł
	2.1	Środki finansowe własne	26 183,26 zł	26 509,86 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	25 264,42 zł	25 264,42 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2),3)}	40 000,00 zł	40 000,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-ów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko Pomorskiego		
2.4	Pozostałe ²⁾	0,00 zł	0,00 zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)		6 550,00 zł	6 550,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	2 550,00 zł	2 550,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4),5)}	4 000,00 zł	4 000,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾		41,67 %	41,59 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾		130,64 %	131,11 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾		9,36 %	9,36 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Dla gości festiwalu (partnerzy, sponsorzy, dziennikarze) oraz na potrzeby promocji festiwalu zostały przekazane zaproszenia.

Dla publiczności dostępne były bilety w cenie:

I koncert - 69,50 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 80 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

II koncert - 52,10 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 60 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

III koncert - 69,50 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 80 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

IV koncert - 52,10 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 60 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

V koncert - 52,10 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 60 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

VI koncert - 43,40 zł netto / bilet; przeciętny odbiorca zapłacił 50 zł brutto (prowizja dla serwisu biletowego oraz należny podatek).

Zysk z biletów pozwolił w całości sfinansować wydatki nie przewidziane w harmonogramie kosztów. Łączny zysk ze sprzedaży biletów: 25 264,42 zł.

Część III. Dodatkowe informacje

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾

Data

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym

może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.