

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŻN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*		
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2022-04-01 Do: 2022-11-30		
Tytuł zadania publicznego	Wydanie płyty winylowej oraz cd "Tańce Bydgoskie" zespołu Trytony reedycja z okazji 30 lecia premiery.		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	'mózg Foundation- Fundacja Muzyki Współczesnej i Form Interdyscyplinarnych"		
Data zawarcia umowy	2022-07-07	Numer umowy, o ile został nadany	BKB-I.524.2.9.2022

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Osiągnięto wszystkie zakładane rezultaty zadania. Wyprodukowano 300 szt płyt winylowych i każda z nich zawiera egzemplarz cd.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
Płyta LP+CD	300	faktura
Nagranie dostępne w formie cyfrowej na Bandcamp	1	https://muzykazmozgu.bandcamp.com

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Mastering nagrań

Zrealizowano w terminie: 2022-06-01 - 2022-06-15

Opis: Opis działania określa nazwa działania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

2. Projektowanie okładki

Zrealizowano w terminie: 2022-06-01 - 2022-06-30

Opis: Skorzystano z projektu wykonanego 30 lat temu, ale naniesiono stosowne zmiany, przygotowano do produkcji winyla.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

3. Tłoczenie płyt

Zrealizowano w terminie: 2022-07-01 - 2022-10-31

Opis: Opis działania określa nazwa działania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

4. Działania Promocyjne

Zrealizowano w terminie: 2022-11-01 - 2022-11-30

Opis: Informacja o premierze rozprzestrzeniona została w środowiskach dziennikarskich w Polsce. Zrealizowanych zostało kilka audycji radiowych, zadbano o napisanie kilku recenzji. W dniu premiery zorganizowano spotkanie z muzykami i producentami płyty. Wydrukowano okolicznościowy plakat o wymiarach 1x1m oraz pocztówki.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

5. Oficjalna premiera płyty

Zrealizowano w terminie: 2022-11-11 - 2022-11-11

Opis: W dniu premiery zorganizowano spotkanie z muzykami i producentami płyty.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

6. Wypłata wynagrodzenia dla muzyków. Zrealizowano w terminie: 2022-11-11 - 2022-11-30

Opis: Opis działania określa nazwa działania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: NIE DOTYCZY

7. Podsumowanie i rozliczenie projektu.

Zrealizowano w terminie: 2022-11-14 - 2022-11-30

Opis: Opis działania określa nazwa działania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Biuro Księgowe SZOK

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2022			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Mastering nagrań	1 000,00	1 000,00
I.1.1	Remastering nagrań	1 000,00	1 000,00
I.2.	Projektowanie okładki	2 000,00	2 000,00
I.2.1	Projektowanie okładki oraz przygotowanie do druku	2 000,00	2 000,00
I.3.	Tłoczenie płyt	7 500,00	7 597,71
I.3.1	Tłoczenie CD	1 500,00	1 597,71
I.3.2	Tłoczenie LP	6 000,00	6 000,00
I.4.	Działania Promocyjne	500,00	402,29
I.4.1	Promocja wydawnictwa	500,00	402,29
I.5.	Oficjalna premiera płyty	0,00	0,00
I.5.1	Informacja o premierze na portalach społecznościowych oraz stronach Mózg Foundation	0,00	0,00
I.6.	Wyplata wynagrodzenia dla muzyków.	7 500,00	7 500,00
I.6.1	Wynagrodzenia dla członków zespołu	7 500,00	7 500,00
I.7.	Podsumowanie i rozliczenie projektu.	0,00	0,00
I.7.1	Zebranie dokumentacji księgowej	0,00	0,00
Suma kosztów realizacji zadania		18 500,00	18 500,00
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Rozliczenie księgowe zadania	1 000,00	1 000,00

II.2.	Koordinacja zadania	1 000,00	1 000,00
Suma kosztów administracyjnych		2 000,00	2 000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		20 500,00	20 500,00

dokument wygenerowano w systemie witkac.pl , suma kontrolna: f29b-230f-2055, data złożenia: 2022-11-17 00:27:56

Strona: 3

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		15 000,00 zł
1.1	Kwota dotacji	15 000,00 zł	15 000,00 zł
1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	2 500,00 zł	2 500,00 zł
2.1	Środki finansowe własne	0,00 zł	0,00 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	2 500,00 zł	2 500,00 zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych^{2),3)}	0,00 zł	0,00 zł
	Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):		
2.4	Pozostałe²⁾	0,00 zł	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)	3 000,00 zł	3 000,00 zł
3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	3 000,00 zł	3 000,00 zł
3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego⁶⁾	73,17 %	73,17 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁷⁾	16,67 %	16,67 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁸⁾	20,00 %	20,00 %
3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)			
Nie uzyskano innych przychodów.			
4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)			
Do sprzedaży przeznaczono 50 szt wydawnictwa w cenie 50 zł za sztukę. Środki ze sprzedaży płyty wynoszą 2 500 zł.			
Część III. Dodatkowe informacje			
Projekt okazał się w 100% trafionym przedsięwzięciem. Wywołał ogromną ilość różnorodnych reakcji. Od tej płyty zaczęła się historia yassu, trwająca już 30 lat. Wiele młodych osób słuchało z zaciekawieniem rozmowy, którą przeprowadził z członkami zespołu Grzegorz Tyszkiewicz, współproducent płyty. Trytony zaproszone zostały do 6 audycji telewizyjnych, w planie jest nakręcenie filmu do muzyki zespołu.			

Oświadczam(-y), że:

dokument wygenerowano w systemie witkac.pl , suma kontrolna: **f29b-230f-2055**, data złożenia: **2022-11-17 00:27:56**
Strona: 5

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.¹⁾</p> <p style="text-align: center;">Data</p>
--

¹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

- 1) Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
- 3) Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.
- 4) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.
- 5) Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
- 6) Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.